

## Projektmanagementbüro, 10.06.2023

Projektmerkmale:

	trifft zu	trifft nicht zu
- klares Ziel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Einmaligkeit der Aufgabe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- definierter Anfang und definiertes Ende	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- begrenzte, den Projekten zugeordnete Ressourcen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- komplexe Aufgabe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Projektorganisation wird benötigt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- fachübergreifend/abteilungsübergreifend	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Teamarbeit erforderlich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Risiken / Chancen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Leistungs-, Termin- und Kostenziele	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Einführung Projektmanagement in die Verwaltung der Stadt Burgdorf

PM Stadt Burgdorf	PM Grundlagen	PM-Software
Ist- und Bedarf-Analyse	Vermittlung von PM-Grundlagen durch das PMB	Auswahl und Erwerb geeigneter Software
Entwicklungsprozess Projektlebenszyklus (PWA, Projektbedarf, Einbindung pol. Gremien, Projektauftrag, Berichtswesen, Evaluation)	Warum PM in der Verwaltung?	Customizing (Vergeben von Rollen und Rechten)
PM-Handbuch erstellen/anpassen	Was ist ein Projekt?	Entwickeln von Vorlagen für verschiedene Projektarten
Einführung des Steuerungskreises	Kulturwandel	Einspielen aller erforderlichen MA Berichtswesen Dashboards, ...)
Vorbereitung, Moderation, Nachbereitung SK-Sitzungen	Change-Management für die Verwaltungs-MA (verändertes Denken und Handeln)	Systemtest
Informieren der pol. Gremien	...	Projektübernahme
Pflegen des vorh. Berichtswesens		Ressourcenplanung und -steuerung (HH-Mittel, Personal)
Schulung PM und Software		Administration
Datenerhebung für Ressourcenplanung (HH-Mittel, Personal)		...
Konsensfindung für Zeiterfassung (PR, Verwaltung, pol. Gremien)		
Teilnahme an Projektstartsitzungen		
...		



**Ziel:  
Multiprojektmanagement**