Stadt Burgdorf
Der Bürgermeister

Vorlage Nr.:	**M 2023 0693**
Datum:	04.01.2024
Federführung:	10 Zentrale Dienste
Aktenzeichen:	10/Ra

M i t t e i l u n g **öffentlich**

Betreff: **Organisationsveränderung - Einrichtung der Stabsstellen Klimaschutz und Kommunikation/Büro des Bürgermeisters**

Für Gremien:	Datum
Ausschuss für Haushalt, Finanzen u. Verwaltungsangelegenheiten	15.01.2024

Nachfolgende Mitteilung gebe ich Ihnen zur Kenntnis.

(Pollehn)

Der Aufgabenbereich „Klimaschutz" und die Aufgaben des Büros des Bürgermeisters (Vorzimmer) und der Kommunikation (Öffentlichkeitsarbeit) werden zum 01.02.2024 organisatorisch jeweils einem eigenen Stab zugeordnet. Die personelle und fachliche Verantwortung für die beiden Stäbe liegen beim Bürgermeister.

Zu den Gründen für die Neuorganisation ist insbesondere Folgendes auszuführen:

Stabsstelle Klimaschutz:

Die Klimaschutzmaßnahmen erstrecken sich längst auf alle Bereiche der Stadt. Zu den zentralen Aufgaben gehören insbesondere, die Klimaschutzziele in die Kernprozesse zu integrieren und Klimaschutzmaßnahmen abteilungs- und einrichtungsübergreifend zu koordinieren und zu organisieren.

Die Klimaschutzmanager*innen übernehmen verwaltungsintern wichtige Aufgaben wie Beratungen, Schulungen und Maßnahmenplanungen. Sie tragen dafür Sorge, dass Klimaschutzaspekte in kommunale Pflichtaufgaben, beispielsweise in die Bereiche Beschaffung oder Verkehrsplanung, integriert werden. Die Umsetzung des Klimaschutzmanagements hängt von der Mitwirkung verschiedener Akteure sowohl innerhalb als auch außerhalb der Verwaltung ab.

Mit der Stabsbildung soll der Klimaschutz als Querschnittsaufgabe in der Verwaltung verankert und personell wie auch strategisch verstetigt werden.

Stabsstelle Kommunikation / Büro des Bürgermeisters:

Eine Säule im Transformationsprozess der Stadt bildet die Kommunikation. Die Kommunikation zählt zu den wichtigsten Faktoren, um Projekte erfolgreich umzusetzen und um Bürgerinnen und Bürger zu informieren und zu beteiligen. Das Image soll durch eine aktive Berichterstattung, aber auch durch strukturierte Beteiligungsmöglichkeiten für Dritte verbessert werden. Zeitgemäße Kommunikationswege sollen auf die Erreichung der gesetzten Ziele hinwirken. Mit Blick auf die Aufgabenvielfalt, die Komplexität und das Interesse der Bürgerinnen und Bürger an den Projekten sind die Mitarbeitenden aus allen Fachbereichen besonders gefordert. Dem Stellenwert der Kommunikation soll durch die Bildung des Stabes Rechnung getragen werden.

Mit der Stabsbildung werden zudem effizientere Arbeitsabläufe und schlankere Organisationsstrukturen im Büro des Bürgermeisters und im Bereich der Kommunikation ermöglicht. Die Aufgabenwahrnehmung ist jeweils mit einer engen Zusammenarbeit zwischen der Verwaltungsleitung und den Stelleninhaber*innen verbunden. Mit der hierarchischen Herauslösung der Abteilungsleitungsleitungsebene Zentrale Dienste wird schlankeren Arbeitsabläufen und den bestehenden engen Arbeitsbeziehungen Rechnung getragen. Die angedachte Bildung zwei weiterer Teams (Gremienarbeit/Öffentlichkeitsarbeit und Innere Dienste) innerhalb der Abteilung Zentrale Dienste ist durch die Verringerung der Leitungsspanne nicht mehr erforderlich.

Die ab dem 01.02.2024 bestehende Organisation ist dem dieser Vorlage als Anlage beigefügten Organigramm zu entnehmen.