



# Stadt Burgdorf -Digitalisierung-



# Potentiale der Digitalisierung



bürgernah

effizient

kompetent

# Potentiale der Digitalisierung

- Effizienzgewinn (durch Automatisierung)
- Imagegewinn
- Fachkräftehaltung- und Fachkräftegewinnung  
Vereinbarkeit von Beruf und Freizeit durch  
hybride Arbeitsmodelle  
(im Homeoffice/unterwegs/im Büro)
- Fachkräftemangel
- Senkung der Fixkosten
- Klimaschutz
- ...



# Rückblick – Präsentation 2022

## Digitalisierung – aber wie?

Handlungsfelder definieren

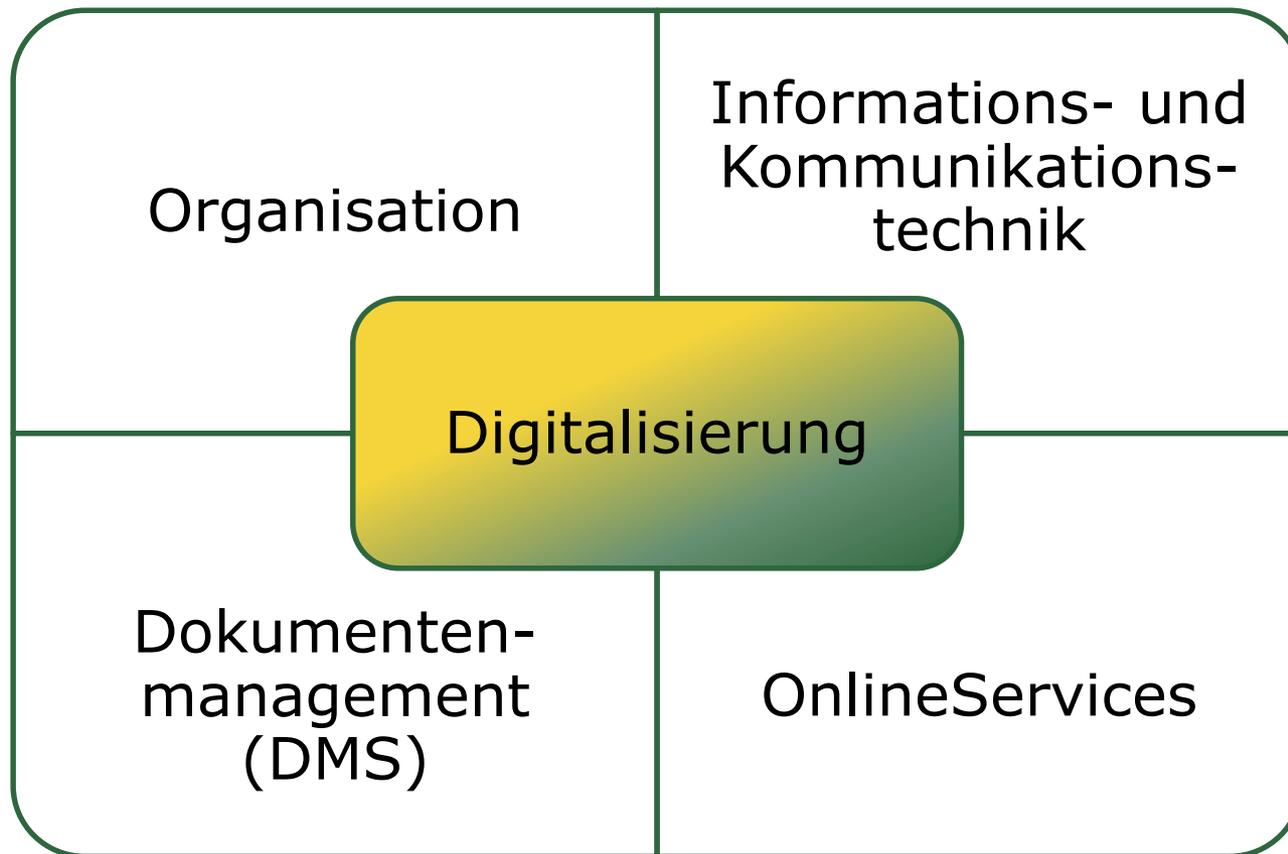
Zusammenhänge identifizieren

Maßnahmen **priorisieren** (TOP 5)

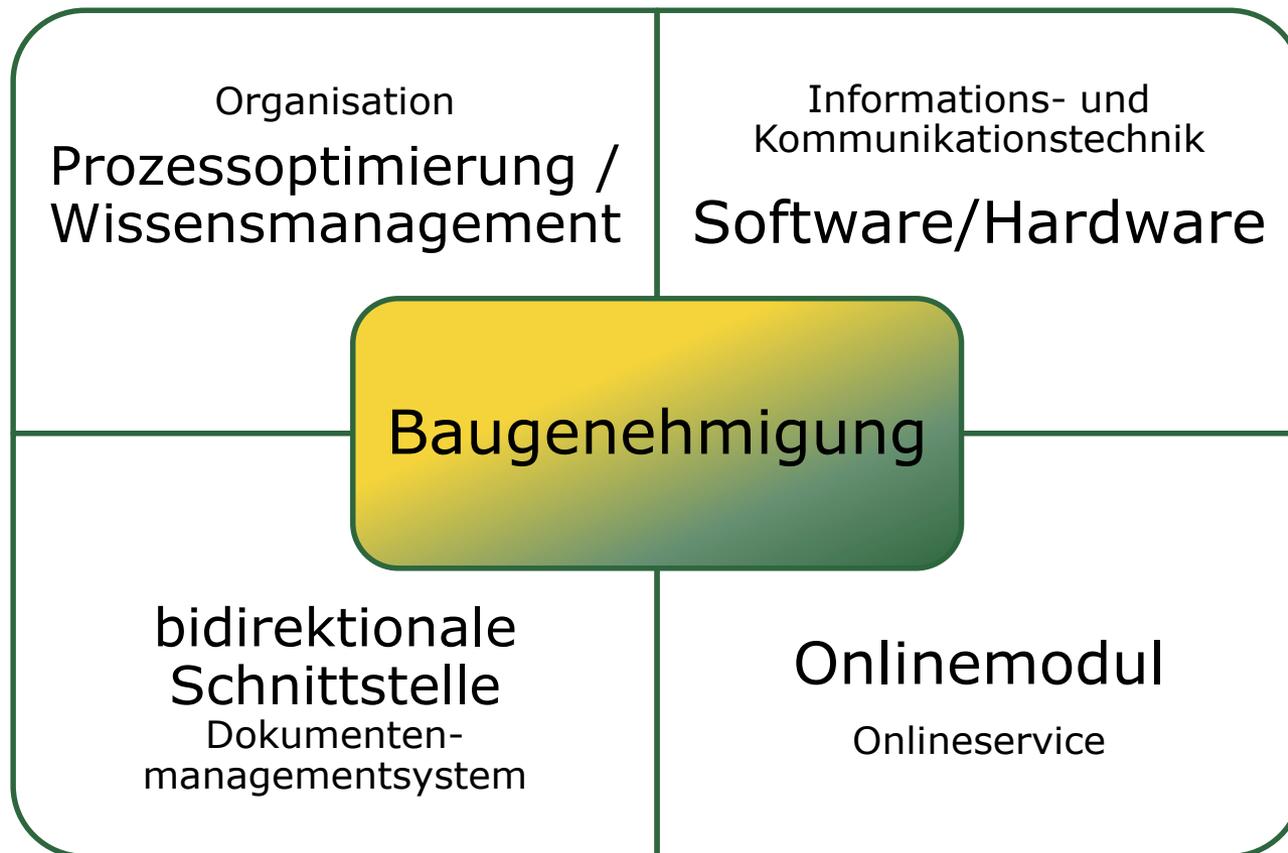


Mittelpunkt: Aktivitäten, die einen **hohen Nutzen** im Sinne der strategischen Ziele der Stadt Burgdorf und ein hohes Maß an **Nachhaltigkeit** aufweisen

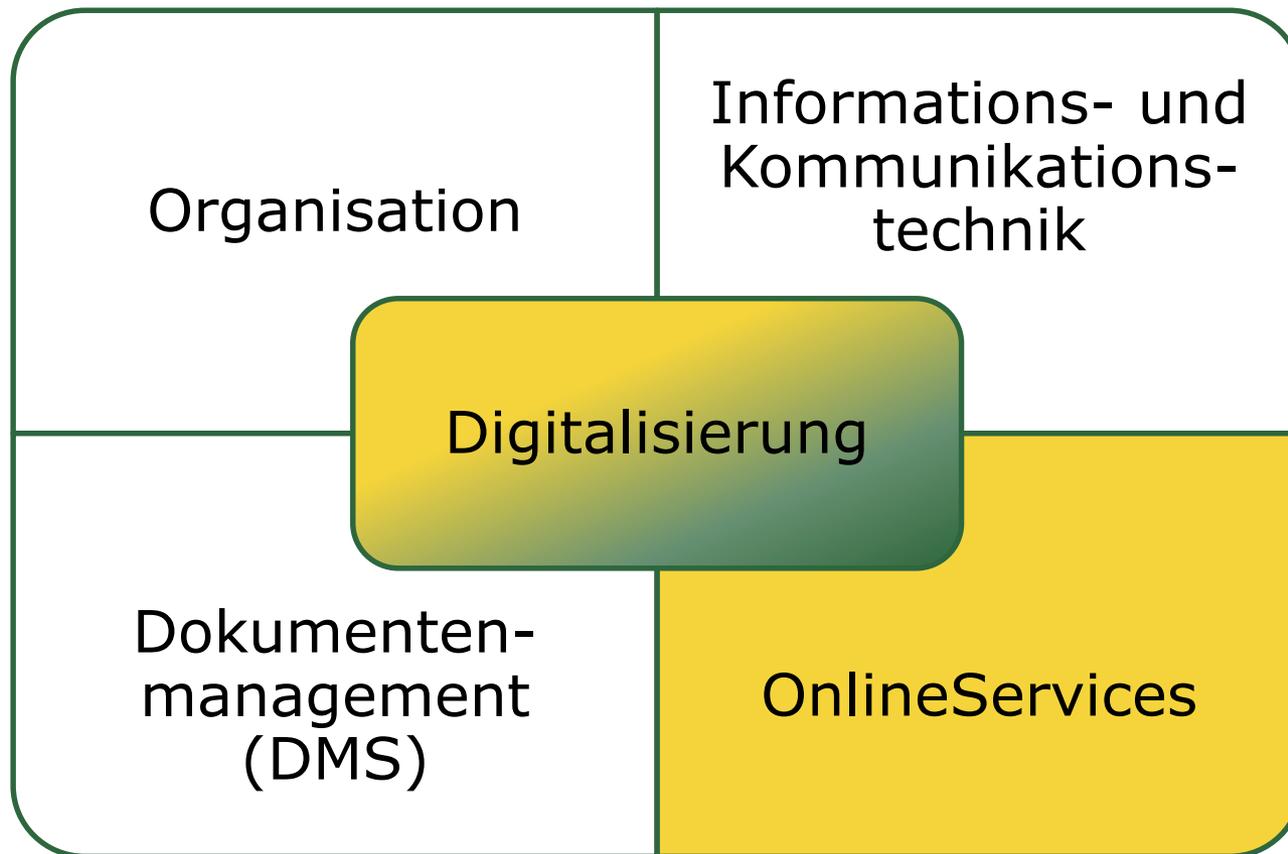
# Bausteine der Digitalisierung



# Bausteine der Digitalisierung



# OnlineServices



# Rückblick – Präsentation 2022

## Rahmen / Herausforderungen

- Interkommunaler Austausch, um voneinander profitieren zu können und einheitliche Lösungen zu entwickeln ist stark ausbaufähig  
(Stadt Burgdorf – Pilotkommune)
- Geringe Beteiligung an überregionalen/landesweiten **Austauschplattformen** (niedersachsen.online)
- **EfA-Leistungen**: auf Landesebene noch nicht geklärt:  
Kosten für die Kommunen  
technische Umsetzung / rechtliche Inanspruchnahme  
Umsetzungszeitpunkt (wir wissen es kommt, aber nicht wann)

# Rückblick – Präsentation 2022

## Rahmen / Herausforderungen

- **Landesweit keine einheitliche technische Struktur** entwickelt (bspw. keine einheitlichen Transportwege/-standards, Anbindung der Fachverfahren erschwert, andere Bundesländer haben entsprechende Standards entwickelt und vorgegeben); Steuerung auf Landesebene bietet Potential
- Bindung an die Projektlaufzeiten der Fachverfahrenshersteller
- **Rechtliche Voraussetzungen sind zur digitalen Beantragung** von Verwaltungsleistungen (zum Teil) **noch nicht gegeben** (Personenstandswesen)

Der Gesetzentwurf (Stand 26.01.23) sieht u.a. folgende Maßnahmen vor:

- OZG-Umsetzungsfrist (31.12.2022) soll zugunsten einer noch zu regelnden Schwerpunktsetzung und begleitenden Evaluierung gestrichen werden.

*„Die begleitende Evaluierung soll den bisherigen Austauschprozess verstetigen und mit einem kontinuierlich begleitenden Fehlerbehebungsprozess flankieren.“*

# OnlineServices – OZG-Änderungsgesetz



Der Gesetzentwurf (Stand 26.01.23) sieht u.a. folgende Maßnahmen vor:

- Bund stellt zentrale Basisdienste bereit und ersetzt damit landeseigene Entwicklungen für Bürgerkonto, Postfach und Suchfunktion
- Ersetzung der Schriftform durch eine einheitliche Regelung zum Verwaltungsverfahrenrecht für die elektronische Abwicklung von Verwaltungsleistungen



Der Gesetzentwurf (Stand 26.01.23) sieht u.a. folgende Maßnahmen vor:

- Datenschutzregelungen für EfA
- Generalklausel zur Regelung der effizienten und zielgerichteten Umsetzung des Once-Only-Prinzips

## Once Only:

Mit dem Einverständnis der Nutzer können in der Verwaltung gespeicherte Daten wiederverwendet und zwischen den Behörden ausgetauscht werden. Dadurch müssen die Nutzer nicht immer wieder die selben Angaben gegenüber Behörden machen, sondern nur ein einziges Mal.

Erkenntnis:

*„Das OZG ist nur ein Baustein und Antreiber für die Digitalisierung von Verwaltungsverfahren insgesamt. Die vorgeschlagenen Rechtsänderungen bilden die derzeit notwendigsten Bedarfe für die Fortsetzung der Verwaltungsmodernisierung ab.“*

# OnlineServices – daran arbeiten wir

---

- **Niedersächsisches Antragssystem für Verwaltungsleistungen Online (NAVO):**  
= Antragsportal des Landes Niedersachsen:  
Stadt Burgdorf ist angebunden & erster Antrag (Sterbefallanzeige) befindet sich in der Testung. Schnittstelle zum Fachverfahren des Landes Niedersachsen befindet sich in der Bearbeitung.
- **Ordnung:**  
Einführung des Fachverfahrens VOIS|GESO (Gewerbe- und Gaststättenwesen) ist abgeschlossen, Anbindung an enaio & Beschaffung des OZG-Moduls (Gewerbean-, Gewerbeab- und Gewerbeummeldung, Gaststättenerlaubnisse, ...) befinden sich in Vorbereitung

# OnlineServices – daran arbeiten wir



- **Bürgerbüro:**  
Online-Plattform (VOIS|ONLINE) wird aktuell beschafft (Melderegisterauskünfte, Abmeldung ins Ausland, Abmeldung einer Nebenwohnung, Mitteilung Wohnungsgeber, einfache und erweiterte Meldebescheinigung, Abfrage des Bearbeitungsstandes zu Ausweisdokumenten, Antrag eID Karte, ...)
- **Bauordnung:**  
Online-Plattform für das Baugenehmigungsverfahren wurde beschafft und wird Mitte des Jahres implementiert
- **Jugend:**  
Pilotierung des Unterhaltsvorschlusses ist technisch und inhaltlich abgeschlossen (Herausforderung Datenschutz)



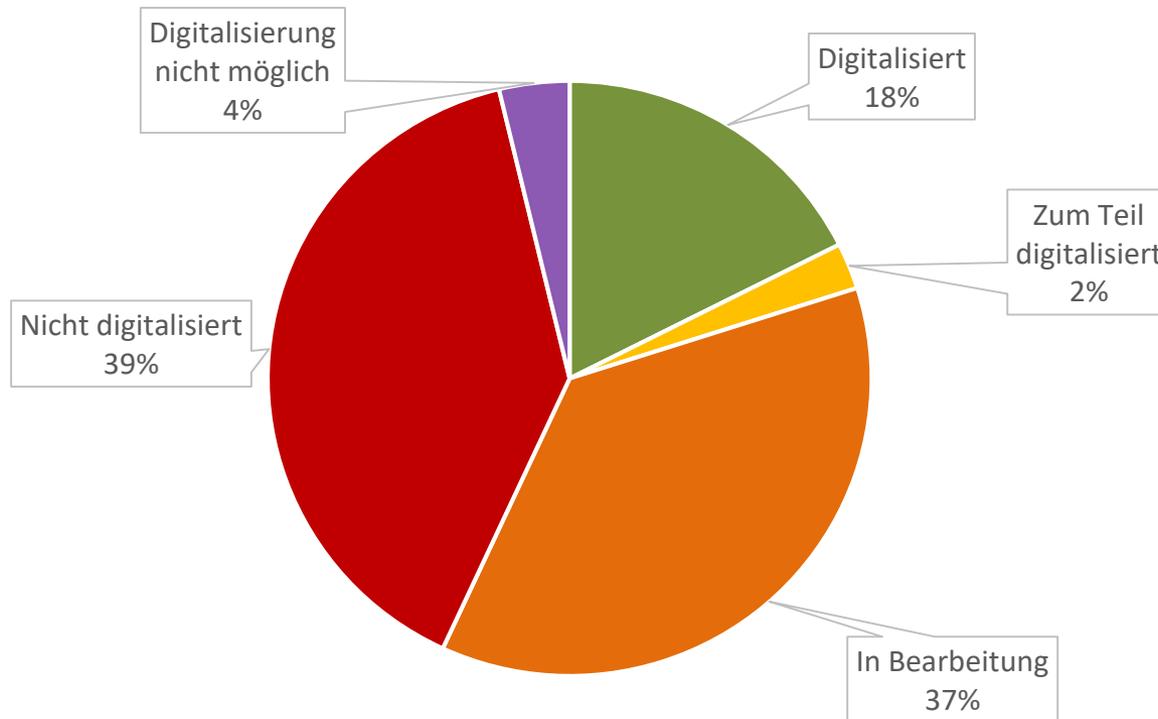
# OnlineServices – daran arbeiten wir

---

- **KiTa:**  
KiTa-Software „Little Bird“, inkl. App-Lösung für die Sorgeberechtigten, wird implementiert  
Über die App können Kindern bei Krankheit oder Urlaub abgemeldet werden, Informationen zu Elternabenden, Öffnungs- & Schließzeiten etc. können geteilt werden, ...  
Projektstart: Juni 2023
- **Sport:**  
Vergabe für die Beschaffung eines Moduls für die Sportstättenverwaltung inklusive Hallenvergabe (Buchungsverfahren und Schadensmeldungen) befindet sich in der Umsetzung

# OnlineServices – Digitalisierungsgrad

## Stadt Burgdorf – 242 Leistungen



### Legende:

Digitalisiert = Antrag kann online gestellt & versandt werden

Zum Teil digitalisiert = Antrag kann online ausgefüllt & muss analog versandt werden

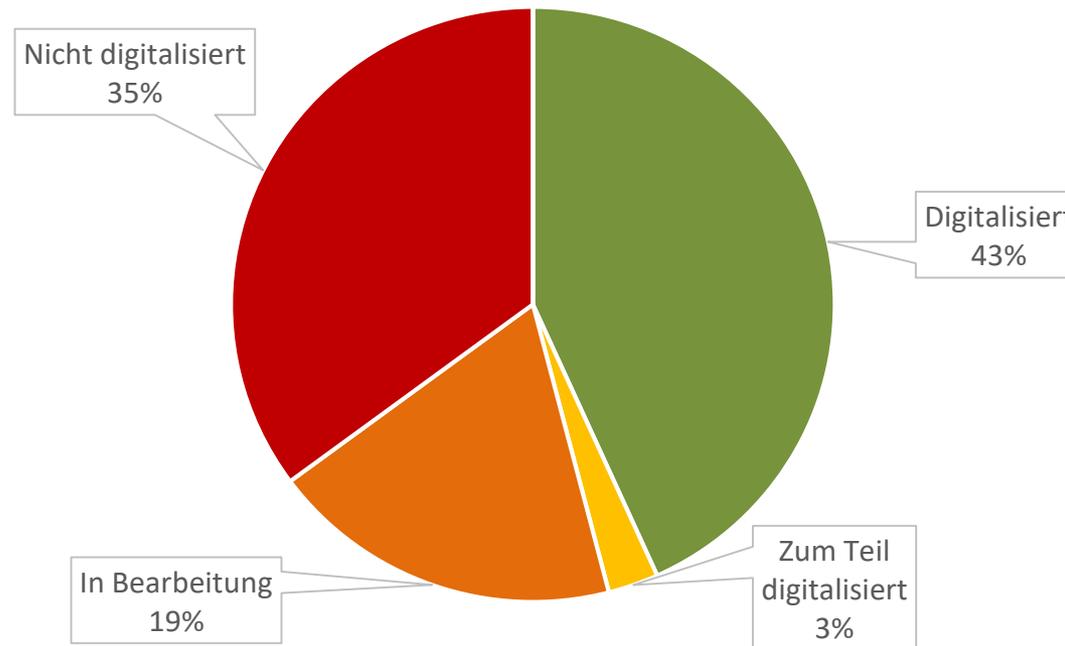
In Bearbeitung = Leistung wird aktuell digitalisiert / Digitalisierung wird vorbereitet

Nicht digitalisiert = Leistung ist noch nicht digitalisiert

Digitalisierung nicht möglich = Leistung kann nicht digitalisiert werden

# OnlineServices – Digitalisierungsgrad

## TOP 5 – 74 Leistungen



### Legende:

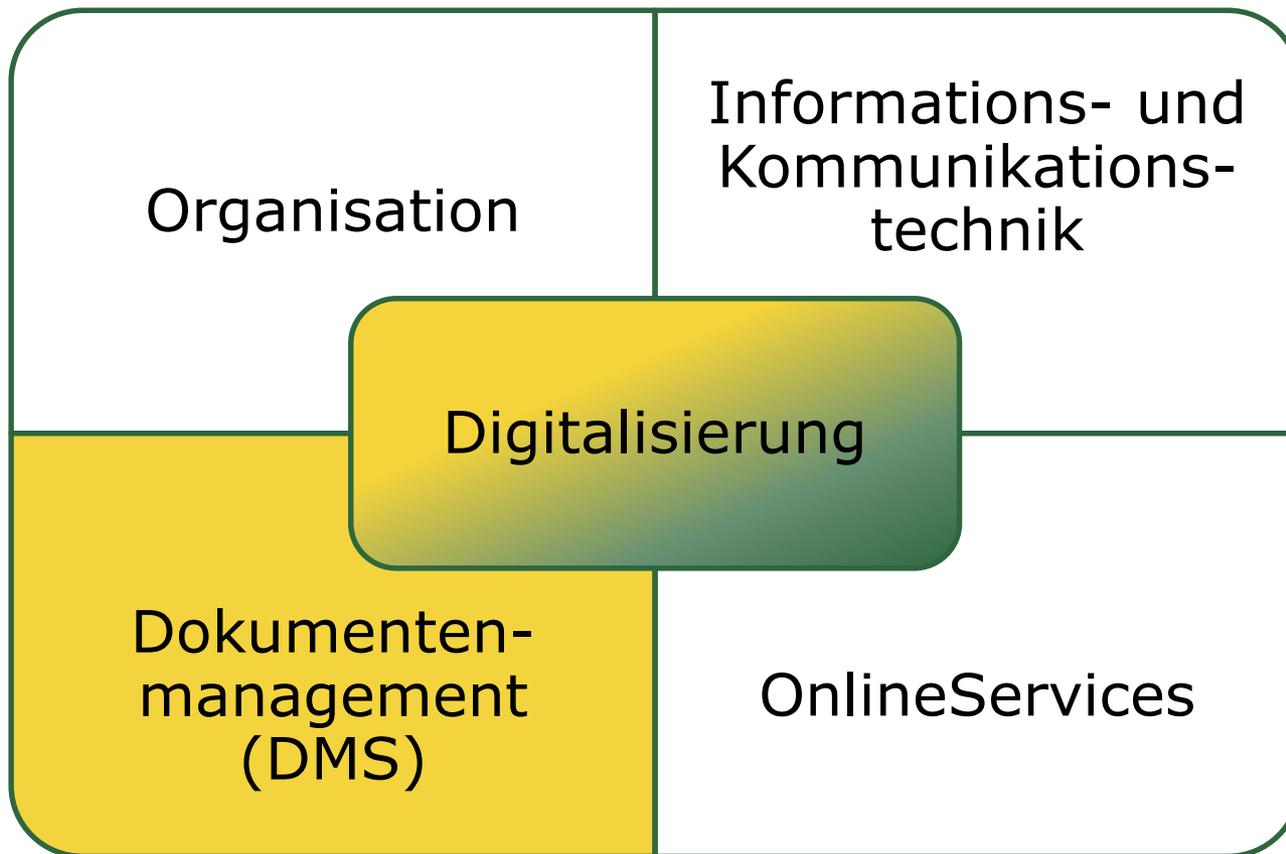
Digitalisiert = Antrag kann online gestellt & versandt werden

Zum Teil digitalisiert = Antrag kann online ausgefüllt werden & muss analog versandt werden

In Bearbeitung = Leistung wird aktuell digitalisiert / Digitalisierung wird vorbereitet

Nicht digitalisiert = Leistung ist noch nicht digitalisiert

# Dokumentenmanagement



# Dokumentenmanagement



Das bietet das Dokumentenmanagementsystem

- Digitale Aktenführung ✓
  - revisionssichere Speicherung
  - papierarmes Büro
  - abteilungsübergreifendes Arbeiten
  - Standardregister zur Strukturierung
  - erleichterte Recherche
  - Favoriten
  - ...

Enaio®



# Dokumentenmanagement

Das bietet das Dokumentenmanagementsystem

- Schnittstellen zu Fachverfahren
  - Finanzen und Steuern ✓
  - Bauordnung/-verwaltung ✓
  - Vertragsverwaltung ✓
  - Personal
  - Ordnung
  - Familien und Kinder (Little Bird)
  - ...

Enaio®

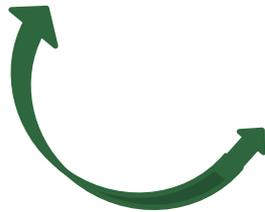
# Dokumentenmanagement

## Schnittstellen

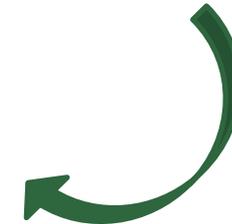


**ProBAUG**

**Little Bird**



**enaio**<sup>®</sup>



Anbindung der Bauakte + OZG  
über eine bidirektionale  
Schnittstelle

Anbindung der Fachakten über  
eine monodirektionale  
Schnittstelle

# Dokumentenmanagement



Das bietet das Dokumentenmanagementsystem

- Mobiles Arbeiten
  - Digitale Aktentasche -> Nutzung im offline Modus ✓
  - Homeoffice ✓
  - Webclient -> Nutzung als App auf mobilen Endgeräten

Enaio®



# Dokumentenmanagement

---



Das bietet das Dokumentenmanagementsystem

- Integrierte Prozesse
  - Rechnungseingangsworkflow ✓
  - Posteingangsworkflow ✓
  - Mitzeichnungsworkflow

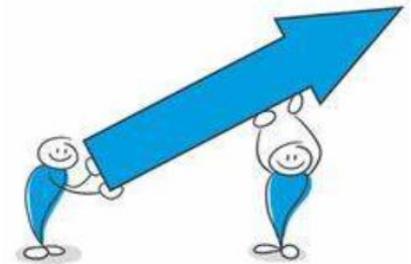
Enaio®



# Dokumentenmanagement

## Qualitätssicherung und Weiterentwicklung

- interne Schulungen und Support
- interkommunaler Austausch
- Ausbau & Integration
  - Anbindung neuer Prozesse
    - Kick-off & Planung intern & OS Workshop (Vorlaufzeit)
    - Testphase & Umsetzung/Integration
    - Rollout in die Abteilungen
    - Schulung & Support
- Supportgewährleistung vom Systemhersteller



# Dokumentenmanagement

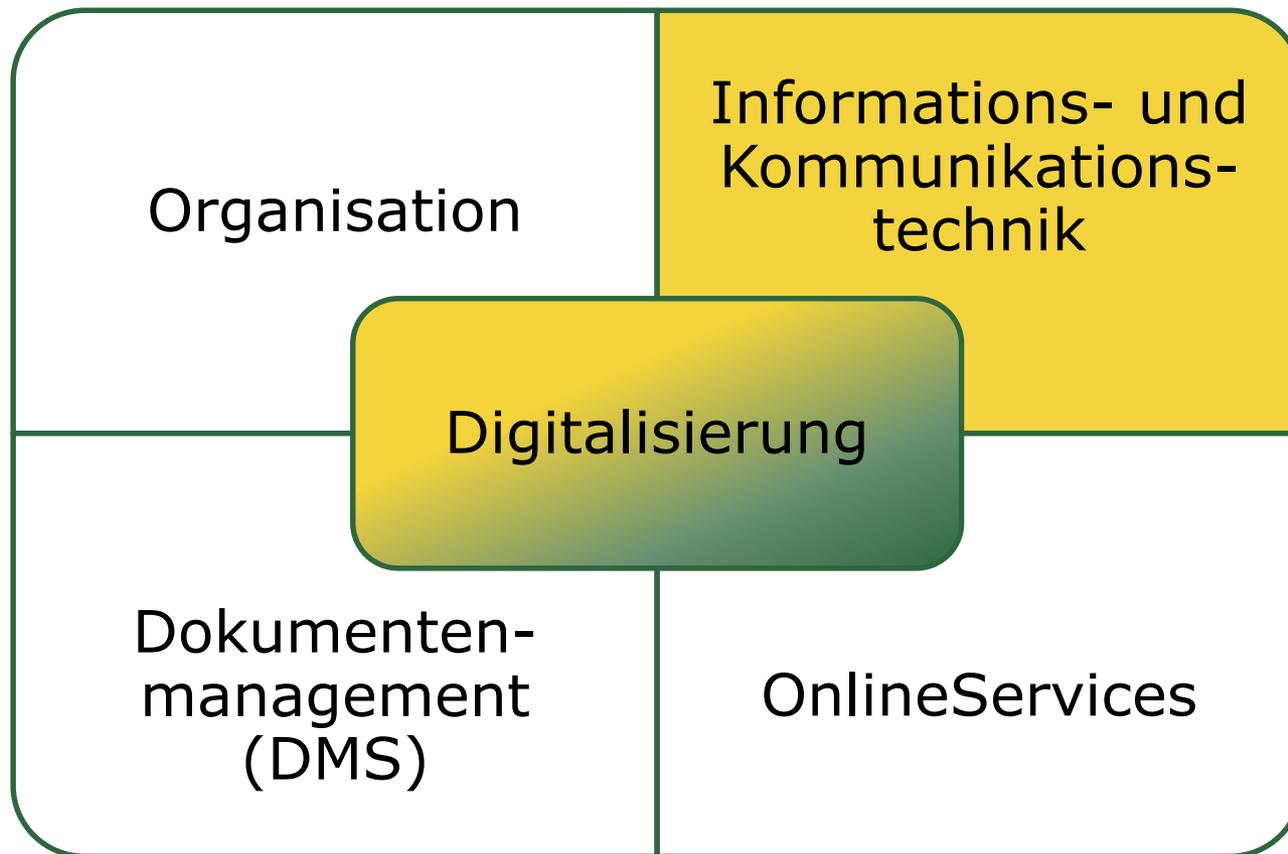
---

## Ausblick

- Einführung weiterer Schnittstellen und Module
  - Mitzeichnungsworkflow
  - VOIS|GESO (Gewerbe- und Gaststättenrecht)
  - Anbindung OpenProSoz in Zusammenarbeit mit der Region Hannover (Sozialhilfe)
  - Digitale Personalakte
  - Little Bird (Kita Fachverfahren)
  - Digitale Steuerakte (2024)



# Informations- und Kommunikationstechnik



# Informations- und Kommunikationstechnik - Anforderungen

homogen

ausfallsicher

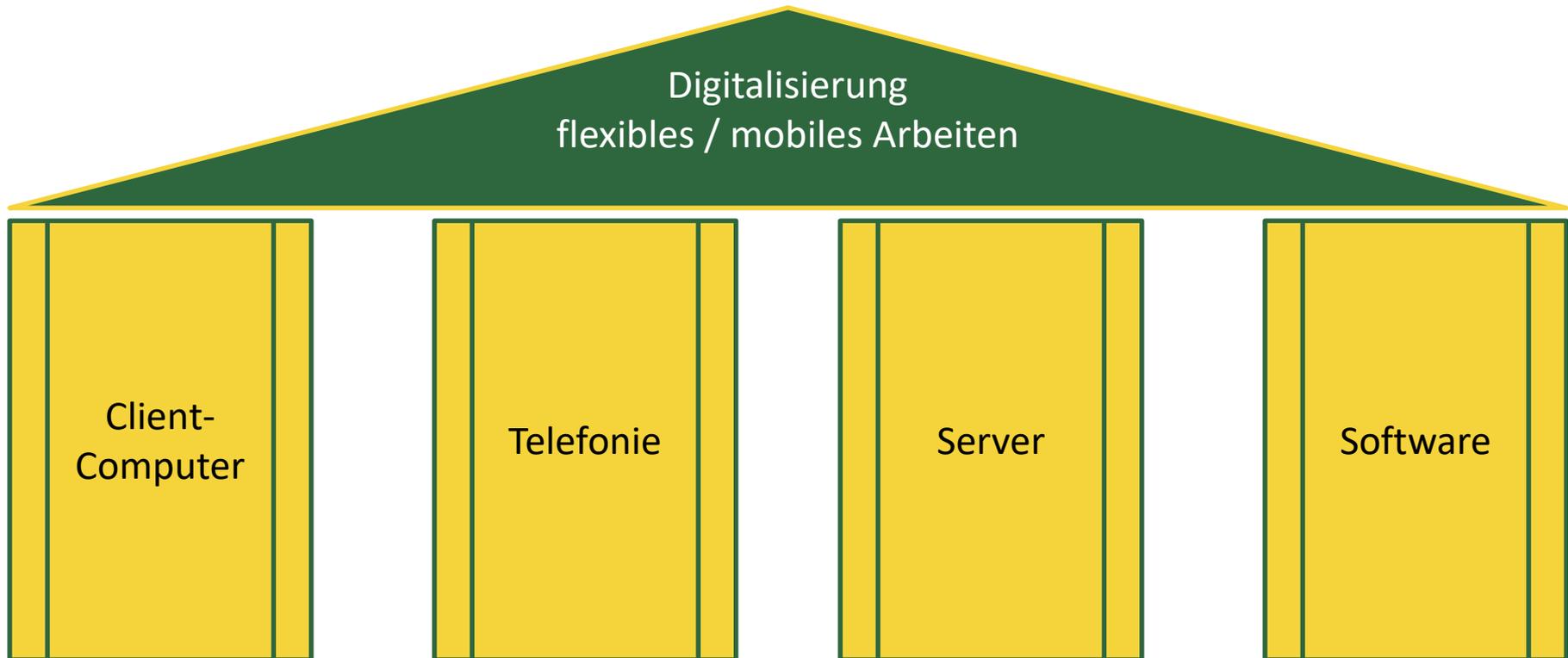


flexibel

effizient

mitarbeiternah

# IT/TK als Basis



# Wie stanno wir jetzt und künftio

## aus?

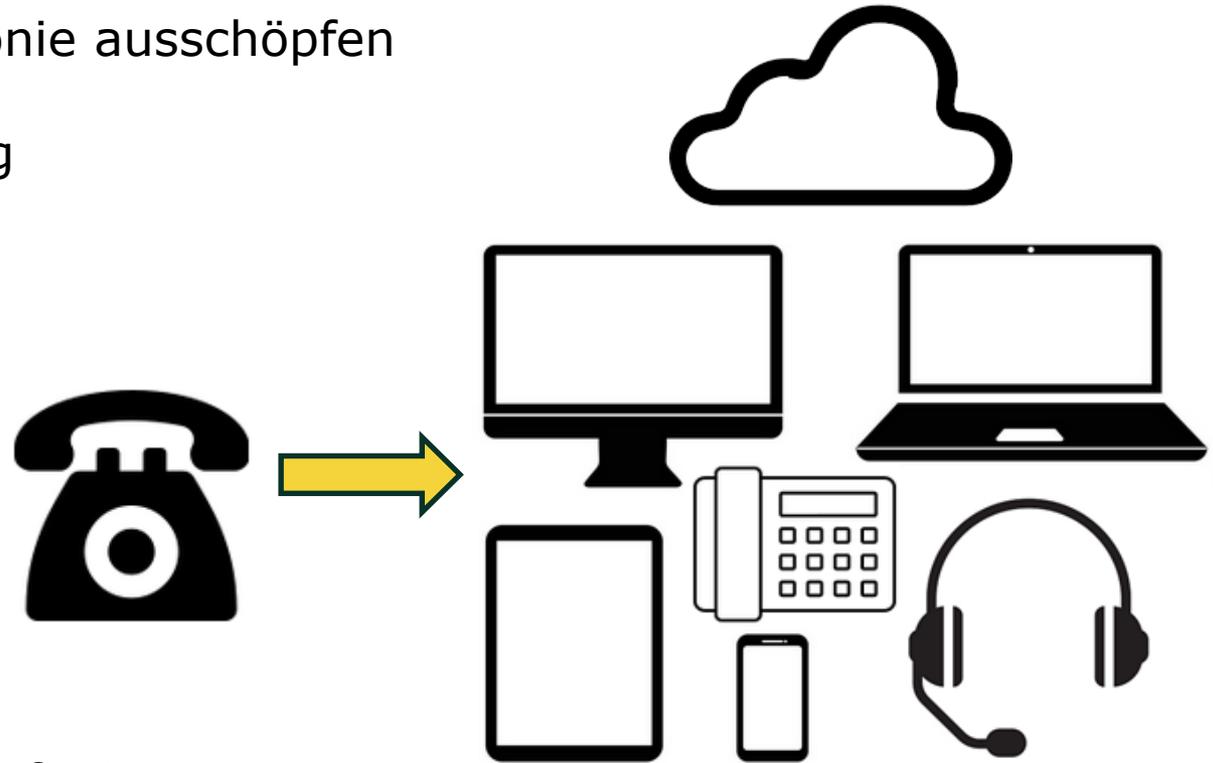
14 Zoll Notebooks  
Docking-Station  
zwei identische 22/24 Zoll Monitore  
→ homogene Systemlandschaft  
(derzeit Austausch von 120 Endgeräten)

Selbstverständnis:  
der Einsatz privater Geräte im Homeoffice  
wird weiterhin möglich sein  
→ Citrix

# Telefonie – agile Strukturen schaffen

Potenzial der IP-Telefonie ausschöpfen

- standortunabhängig
- geräteunabhängig
- komfortabel



Vollständige Cloud-Telefonie  
oder hybride Lösung

# Telefonie – im Detail

---

- standortübergreifende Lösung
- flexible Skalierbarkeit der Endgeräte
- Arbeiten im Homeoffice über die dienstliche Festnetznummer
- nicht mehr Arbeitsplatz gebunden
- Prüfung: Sicherstellung der Telefonie durch Dienstleister  
→ Ausfallsicherheit in Zeiten des Fachkräftemangels
  
- Komfortfunktionen
  - Sichere Chatfunktion (Kommunikationserweiterung)
  - Verfügbarkeitsstatus
  - Wahl von Rufnummern per Klick
  - Komfortables Einrichten von Standardfunktionen (Rufumleitungen, Einrichten von Rufgruppen, Anrufbeantworter, etc.) / Entlastung des Supports

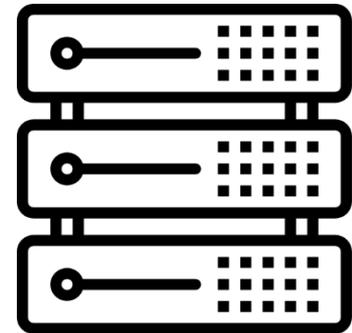
# Server

Weitere Investition in Serverhardware zur Erhöhung der:

- Leistungsfähigkeit
  - u.a. für das mobile Arbeiten
  - Performance einzelner Anwendungen
- Ausfallsicherheit

und „by the way“ zur Verbesserung der

- Energieeffizienz



# Software / Fachanwendungen

---



Optimierung des Supports

(ein höherer Digitalisierungsgrad wirkt sich auf den Umfang des zu leistenden Supports aus)

Planung des Einsatzes eines Ticketsystems

→ Status für Mitarbeitende nachvollziehbar

→ Dokumentation

→ abteilungsübergreifendes Arbeiten (Fachanwendungen)

# Software / Fachanwendungen

---

Einführung neuer/innovativer Softwarelösungen:

- Kita-Verwaltungssoftware „LITTLE BIRD“ → App
- Digitales Baugenehmigungsverfahren „Prosoz elan“
- Digitale Sportstättenvergabe
- Self-Service-Terminal für Bürgerbüro

# Software / Fachanwendungen

---

Einführung neuer/innovativer Softwarelösungen

Beispiele für interne Digitalisierungsprozesse:

- digitale Streckenkontrolle in Planung
- Hausmeister Schadens Erfassung/-meldung
- Baumkontrolleure/Spielplatzkontrolleure

...

# Haben Sie Fragen?

---

